

## **Nutzungsbedingungen Veranstaltungsraum (Raum 3.02)**

**Bitte beachten Sie folgende Regeln.**

### **Personenzahl:**

Im Veranstaltungsraum haben ca. 50 Personen Platz. Wir bitten Sie, diese Zahl nicht zu überschreiten. Im Sideboard befindet sich für 50 Personen Tafelgeschirr, Tassen und Gläser. Nach Benutzung bitte wieder dorthin zurück.

### **Durchführung von Veranstaltungen:**

Der Nutzer trägt die Verantwortung für den ordnungsgemäßen und störungsfreien Ablauf seiner Veranstaltung. Er hat alle erforderlichen Sicherheitsmaßnahmen zu treffen sowie die gesetzlichen Vorschriften zu beachten. Insbesondere sind die Notausgänge freizuhalten. Es dürfen keine Nägel und Haken zur Befestigung irgendwelcher Gegenstände in den Boden, die Wände, die Decken oder die Einrichtungsgegenstände geschlagen werden. Anders angebrachte Plakate sind nach der Veranstaltung zu entfernen. Wir bieten den Verleih von Stellwänden an. Transparente können mit Schnüren an den Balken befestigt werden. Die Veranstaltung ist spätestens um 1 Uhr zu beenden. Eine Übernachtung im Veranstaltungsraum ist untersagt.

**Die Bestimmungen des Jugendschutzgesetzes müssen eingehalten werden.** Es dürfen keine brandweinhaltigen Getränke ausgeschenkt werden. Kein Drogenkonsum.

In allen Räumen des Stadtjugendringes Kempten besteht **absolutes Rauchverbot**. Raucherecken sind vor dem Seiteneingang und auf der Terrasse.

### **Technische Anlagen:**

Technische Anlagen (Beamer) und Einrichtungsgegenstände, die vom Stadtjugendring Kempten bereit gestellt werden, sind pfleglich zu behandeln. Insbesondere technische Anlagen dürfen nur von ausgewiesenen Personen bedient werden. Schäden sind umgehend der Geschäftsstelle zu melden. Für eventuell entstandenen Schäden haftet der Veranstalter.

### **Nutzung der Terrasse:**

Die Nutzung der Terrasse ist bis 20 Uhr uneingeschränkt möglich. Zwischen 20 und 22 Uhr muss Zimmerlautstärke eingehalten werden. Ab 22 Uhr ist die Nutzung nicht mehr möglich. Achten Sie auf Ihre Kinder. Ein Besteigen des Geländers ist verboten.

### **Aufräumen:**

Sie brauchen den Veranstaltungsraum und die Toiletten nicht zu putzen. Wir bitten Sie aber, die Tische zusammenzuklappen, die Stühle zu stapeln und zur Seite zu stellen und den Veranstaltungsraum mit dem vorgesehenen Besen besenrein zu hinterlassen. Größere Verschmutzungen sind zu entfernen. Beim Verlassen des Veranstaltungsraumes versichern Sie sich bitte, dass alle Fenster geschlossen sind und das Licht ausgeschaltet ist. Mitgebrachte Gegenstände bitte wieder mit nach Hause nehmen.

Die Aufräumarbeiten müssen bis spätestens 14.00 Uhr am Tag nach der Nutzung erledigt sein.

### **Abfall:**

Der Veranstalter verpflichtet sich seinen Abfall zu trennen und in die hierfür vorgesehenen, beschrifteten Behälter zu entsorgen.



**„Laut-Sein“ und Nach Hause gehen:**

Die Lautstärke im Veranstaltungsraum sollte so bemessen sein, dass unsere Nachbarn nicht in ihrer Nachtruhe gestört werden, ab 20 Uhr sind die Fenster zu schließen. Ab 20 Uhr ist ebenfalls darauf zu achten, dass auch auf den Freiflächen kein unnötiger Lärm gemacht wird. Bitte beachten Sie dies auch beim Verlassen des Hauses!

Bitte verschließen Sie den Veranstaltungsraum bzw. die Eingangstüren ordnungsgemäß. Den Schlüssel bringen Sie bitte zum vereinbarten Termin in die Geschäftsstelle des Stadtjugendringes zurück.

